**BROI.0012.6.1.2016**

**Protokół nr 9/16**

**z posiedzenia Komisji Zdrowia i Spraw Społecznych**

**z dnia 29 stycznia 2016 roku**

**1) Otwarcie obrad Komisji.**

**Pan Roman Gołębiewski Przewodniczący Komisji Zdrowia i Spraw Społecznych** dnia 29 stycznia 2016 roku o godzinie 900 otworzył obrady Komisji Zdrowia i Spraw Społecznych. Powitał członków Komisji oraz zaproszonych gości w osobie Pani Anny Dębickiej Dyrektora SPZPS we Włocławku.

 Lista zaproszonych osób stanowi załącznik nr 1 do niniejszego protokołu.

**2) Stwierdzenie quorum.**

**Przewodniczący Komisji** na podstawie listy obecności stwierdził, że w obradach uczestniczy 4 radnych, co wobec ustawowego składu Komisji, liczącego 5 osób stanowi wymagane quorum, a zatem obrady są prawomocne.

Lista obecności radnych stanowi załącznik nr 2 do niniejszego protokołu.

**3) Przyjęcie porządku obrad.**

**Przewodniczący Komisji** poinformował radnych, iż wraz zawiadomieniem o posiedzeniu Komisji otrzymali porządek obrad w brzmieniu:

*Porządek obrad:*

1. Otwarcie obrad Komisji.
2. Stwierdzenie quorum.
3. Przyjęcie porządku obrad.
4. Przyjęcie protokołu nr 8/15 z posiedzenia Komisji Zdrowia i Spraw Społecznych z dnia 8 grudnia 2015 r.
5. Informacja Dyrektora w sprawie zbycia, oddania w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenia aktywów trwałych Samodzielnego Publicznego Zespołu Przychodni Specjalistycznych we Włocławku za 2015 r.
6. Sprawozdanie z działalności Komisji Zdrowia i Spraw Społecznych w 2015 roku.
7. Sprawy różne.
8. Zakończenie obrad Komisji.

**Przewodniczący Komisji** zapytał członków Komisji, czy mają uwagi do przedstawionego porządku obrad?

Wobec braku uwagPrzewodniczący Komisji zapytał, kto jest za przyjęciem porządku obrad i przeprowadził procedurę głosowania.

Wyniki głosowania:

Za – 4

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0

Na podstawie przeprowadzonego głosowania Przewodniczący Komisji stwierdził, że komisja przyjęła porządek obrad.

Porządek obrad stanowi załącznik nr 3 do niniejszego protokołu.

**4) Przyjęcie protokołu nr 8/15 z posiedzenia Komisji Zdrowia i Spraw Społecznych z dnia 8 grudnia 2015 r.**

**Przewodniczący Komisji** poinformował członków Komisji, że z ostatniego posiedzenia Komisji Zdrowia i Spraw Społecznych został sporządzony protokół, który był do wglądu w Biurze Rady i Ochrony Informacji. Przewodniczący Komisji zapytał, czy są uwagi do przedłożonego protokołu? Wobec braku uwag Przewodniczący Komisji zapytał, kto jest za przyjęciem protokołu nr 8/15 z posiedzenia Komisji Zdrowia i Spraw Społecznych z dnia 8 grudnia 2015 r. i przeprowadził procedurę głosowania.

Wyniki głosowania:

Za – 4

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0

Na podstawie przeprowadzonego głosowania Przewodniczący Komisji stwierdził, że protokół nr 8/15 z posiedzenia Komisji Zdrowia i Spraw Społecznych został przyjęty.

Na obrady przybył Pan Roman Tomaszewski. W obradach uczestniczy 5 członków komisji.

1. **Informacja Dyrektora w sprawie zbycia, oddania w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenia aktywów trwałych Samodzielnego Publicznego Zespołu Przychodni Specjalistycznych we Włocławku za 2015 r.**

**Przewodniczący Komisji** poinformował członków Komisji, że wraz z zawiadomieniem otrzymali Informację Dyrektora w sprawie zbycia, oddania w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenia aktywów trwałych Samodzielnego Publicznego Zespołu Przychodni Specjalistycznych we Włocławku za 2015 r. Przewodniczący Komisji poprosił Panią Dyrektor o przedstawienie tematu.

**Pani Anna Dębicka – Dyrektor SPZSP we Włocławku** powiedziała, że godnie z uchwałą Rady Powiatu we Włocławku nr XXIII/242/13 z 2013 r. określone zostały zasady zbycia, oddania w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenia aktywów trwałych Samodzielnego Publicznego Zespołu Przychodni Specjalistycznych we Włocławku za 2015 r. Zgodnie z tą uchwałą taka informacja trafia do Rady Powiatu każdego roku. Dyrektor zaznaczyła, że przedłożona informacja nie różni się od tej co została przedstawiona rok temu oprócz wycofania się WOMP z dzierżawy kilku piwnic, ponieważ ma swój własny, nowy budynek.

**Radna Jadwiga Fijałkowska** zapytała, czy jednostka dysponuje jakimiś lokalami, które można wydzierżawić? Od jakiego czasu są takie same stawki za dzierżawę? Czy one ulegają zmianie?

**Pani Anna Dębicka – Dyrektor SPZSP we Włocławku** powiedziała, że ulegają one zmianie zgodnie ze wskaźnikiem inflacji. Jest to zapisane w aneksie. Nie są to nadzwyczajne pomieszczenia za które można byłoby otrzymać wysokie dzierżawy. Jednostka posiada również pomieszczenia, które się nie nadają do wydzierżawienia np. pomieszczenia po pralni przy ul. Stodólnej, które wymagałyby kapitalnego remontu. Kilkakrotnie próbowano się porozumieć z różnymi podmiotami, aby wydzierżawiły te pomieszczenia, ale niestety nie ma zainteresowanych. Jednostka stara się jak najwięcej pomieszczeń wydzierżawić. Jednocześnie dyrektor poinformowała, że jednostka nie ma aż tak wielu pomieszczeń, żeby je wydzierżawiać. Jednostka musi spełniać wszystkie warunki sanepidowskie, żeby inne zakontraktowane podmioty miały odpowiednie warunki. Każda z poradni ma określone wymagania – liczba pomieszczeń, powierzchnia itp. Dyrektor poinformował członków Komisji, że w tym roku zostanie rozwiązana umowa z apteką znajdująca się przy ul. Łady, która ma kłopoty finansowe. Po wprowadzeniu marży stałych na leki refundowane zrobił się kłopot w mniejszych aptekach. W okolicach ul. Kaliskiej utworzony 3 duże apteki w związku tym apteka nie wytrzymała konkurencji. Apteka zrobiła się nie rentowna, miała kłopoty z płatnościami. Apteka się zobowiązała się uregulować wszystkie zobowiązania do końca lutego. Jednostka spróbuje wydzierżawić te pomieszczenie i zostanie ogłoszony przetarg. Okazało się, że są nieuregulowane sprawy własnościowe z gminą żydowską dotyczące budynku przy ul Stodólnej. Wcześniej były jakieś ustalenia o których nikt nie informował. W okolicach 2003 roku Skarb Państwa zaproponował inny budynek – gmina nie przyjęła tej propozycji. Wpłynęło zaproszenie na komisję regulacyjną ds. gminy żydowskiej na poniedziałek. Termin został przesunięty, ponieważ był to zbyt krótki czas na przygotowanie i zgromadzenie dokumentów z 14 lat. Zmieniła się władza, zmienili się pracownicy. Gmina żydowska się nie zmieniła i cały czas występuje z roszczeniami. Jednostka otrzymała ten obiekt od Skarbu Państwa w związku z tym wierzycielem powinien być Skarb Państwa. Należy ostrożnie podchodzić do tematu dzierżaw, ponieważ za kilka lat może się okazać, że jednostka będzie musiała zmienić siedzibę niektórych poradni. Od momentu, kiedy Pani Dębicka została Dyrektorem jednostki nie był poruszany ten temat. W jednostce nie ma śladów tej sprawie, ponieważ spraw była prowadzona poza jednostką. Dyrektor będzie starał się dotrzeć do wszystkich dokumentów, aby mieć w tym temacie jak największą wiedzę. Pani dyrektor dodała, że apteka znajdująca się przy ul. Szpitalnej również nie wypracowuje dużego zysku, ponieważ jest czynna tylko w godzinach pracy zakładu.

**Przewodniczący Komisji** zapytał członków Komisji, czy mają pytania bądź uwagi do przedłożonej informacji?

Wobec braku uwag, Przewodniczący Komisji zapytał członków Komisji, kto jest za przyjęciem informacji i przeprowadził procedurę głosowania.

Wyniki głosowania:

Za – 5

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0

Na podstawie przyprowadzonego głosowania Przewodniczący Komisji stwierdził, że komisja przyjęła Informację Dyrektora w sprawie zbycia, oddania w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenia aktywów trwałych Samodzielnego Publicznego Zespołu Przychodni Specjalistycznych we Włocławku za 2015 r.

Informacja Dyrektora w sprawie zbycia, oddania w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenia aktywów trwałych Samodzielnego Publicznego Zespołu Przychodni Specjalistycznych we Włocławku za 2015 r. stanowi załącznik nr 4 do niniejszego protokołu.

1. **Sprawozdanie z działalności Komisji Zdrowia i Spraw Społecznych w 2015 roku.**

**Przewodniczący Komisji** poinformował, że w raz zawiadomieniem członkowie Komisji otrzymali Sprawozdanie z działalności Komisji Zdrowia i Spraw Społecznych w 2015 roku. W dniu 29 stycznia 2015 roku Rada Powiatu podjęła uchwałę nr III/45/15 w sprawie zatwierdzenia planu pracy Komisji Zdrowia i Spraw Społecznych na rok 2015. Posiedzenia Komisji odbywały się zgodnie z planem pracy, który został zrealizowany w 100%. Stosownie do zapisów art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym Komisja Zdrowia i Spraw Społecznych, sporządziła sprawozdanie ze swojej działalności w roku 2015. Za okres sprawozdawczy Komisja odbyła 8 posiedzeń, które są udokumentowane protokołami. przewodniczący Komisji zapytał członków komisji, czy mają uwagi do przedłożonego sprawozdania?

Wobec braku uwag Przewodniczący Komisji zapytał członków komisji, kto jest za przyjęciem Sprawozdania z działalności Komisji Zdrowia i Spraw Społecznych w 2015 roku i przeprowadził procedurę głosowania.

Wyniki głosowania:

Za – 5

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0

Na podstawie przyprowadzonego głosowania Przewodniczący Komisji stwierdził, że komisja przyjęła Sprawozdanie z działalności Komisji Zdrowia i Spraw Społecznych w 2015 roku.

Sprawozdanie z działalności Komisji Zdrowia i Spraw Społecznych w 2015 roku stanowi załącznik nr 5 do niniejszego protokołu

1. **Sprawy różne**

**Przewodniczący Komisji** zapytał radnych, czy chcieliby złożyć wnioski, oświadczenia?

Nie było żadnych głosów.

1. **Zakończenie obrad**

**Przewodniczący Komisji** w związku ze zrealizowaniem porządku obrad dokonał dnia 29 stycznia 2016 roku o godzinie 9:20 zamknięcia obrad Komisji Zdrowia i Spraw Społecznych.

 *Przewodniczący Komisji*

*Zdrowia i Spraw Społecznych*

 *Roman Gołębiewski*

*Ze Starostwa Powiatowego protokołowała:*

*Marta Szarecka ………………………………..*