

7.20	Czy w przypadku zamówienia o wartości równej lub powyżej kwot określonych w art. 11 ust. 8 ustawy wniesiono wadium?		Nie dotyczy	Beneficjent nie dokonywał zamówień o wartości równej lub powyżej kwoty określonej w art. 11 ust. 8 PZP, niemniej w Rozdziale IX SIWZ wskazano w punkcie 8: „Zamawiający wymaga złożenia, do dnia 24 czerwca 2013 r. do godz. 10.00, wadium w wysokości 4.000,00 zł.”
7.21	Czy w przypadku wniesienia wadium, zostało ono wniesione w wymaganej wysokości i w formie oraz czy obejmuje okres związania ofertą?	Tak		Zgodnie z treścią art. Art. 45. 1. Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium, jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8. 2. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, zamawiający może żądać od wykonawców wniesienia wadium. 3. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. 4. Zamawiający określa kwotę wadium w wysokości nie większej niż 3 % wartości zamówienia. Zamawiający oszacował wartość zamówienia na kwotę 194.640,29 zł, natomiast wadium ustalono w kwocie 4.000,00 zł, co stanowi 2,06 % wartości zamówienia i obejmuje okres związania ofertą.
7.22	Czy otwarcie ofert odbyło się w przepisowym terminie?	Tak		Otwarcie ofert odbyło się w dniu 25 czerwca 2013 r. o godzinie 10.15 w siedzibie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie we Włocławku. Otwarcie ofert odbyło się w miejscu i terminie określonym w specyfikacji, bezpośrednio po upływie terminu składania ofert. W protokole ZP-PN w pkt. 8 wskazano, iż cyt. bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podał kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia w wysokości 194.640,00 zł brutto.
7.23	Czy beneficjent posiada prawidłowo wypełniony i kompletny protokół z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodny z obowiązującym, w momencie przeprowadzania postępowania, rozporządzeniem w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego?	Tak		W zakresie skontrolowanej próby dokumentacja zawierała DRUK ZP-PN „Protokół postępowania w trybie przetargu nieograniczonego”. W ocenie Zespołu kontrolującego, Beneficjent posiada prawidłowo wypełniony i kompletny protokół z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Protokół został podpisany przez Dyrektora Powiatowego centrum Pomocy Rodzinie - Panią Agnieszkę Łoboda w dn. 03.07.2013 r.
7.24	Czy protokół z postępowania został podpisany przez Kierownika zamawiającego lub osobę do tego upoważnioną?	Tak		Protokół z postępowania został podpisany przez Dyrektora Powiatowego centrum Pomocy Rodzinie - Panią Agnieszkę Łoboda w dn. 03.07.2013 r.
7.25	Czy Zamawiający posiada dowody oceny ofert?		Nie dotyczy	Beneficjent nie posiada dowodów oceny ofert, gdyż jedynym kryterium oceny ofert była cena. Jednakże w protokole ZP-PN w pkt. 13.2 Beneficjent podał informację w brzmieniu, cyt. Zakład Usług Sanatoryjnych i Rehabilitacyjnych Medical-Chemist Sp.j. Ryszard Jarosz, ul. G. Zapolskiej 2, 85-149 Bydgoszcz Kryterium – cena 100,00 pkt.
7.26	Czy w przypadku zgłoszenia odwołań zostały one rozpatrzone?		Nie dotyczy	W ramach weryfikowanej dokumentacji nie stwierdzono zgłoszenia odwołań.
7.27	Czy odwołania wraz z wezwaniem do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia środka odwoławczego zostały rozstrzygnięte do wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty/pobrali SIWZ (w przypadku przetargu nieograniczonego, czy zostały zamieszczone na stronie internetowej)?		Nie dotyczy	Uwaga jak w pkt. 7.26 Listy sprawdzającej.
7.28	Czy w wyniku wniesienia środków odwoławczych zamawiający powtórzył kwestionowane w ramach postępowania czynności?		Nie dotyczy	Uwaga jak w pkt. 7.26 Listy sprawdzającej.