

					zamówienia, termin, ilość godzin i miejsce realizacji zamówienia oraz możliwość przesyłania informacji cenowej na adres mailowy: pcpr@wloclawek.home.pl do dn. 28.06.2013 r. a następnie w wersji papierowej na adres: PCPR ul. Brzeska 15, 87-800 Włocławek. W powyższym zapytaniu ofertowym wskazano, iż cyt. <i>Przeprowadzenie szkolenia musi zostać potwierdzone wydaniem zaświadczenia o jego ukończeniu na podstawie § 6 rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 3 lutego 2006 r. w sprawie uzyskiwania i uzupełniania przez osoby dorosłe wiedzy ogólnej, umiejętności i kwalifikacji zawodowych w formach pozaszkolnych.</i> Kontrolujący zwracają uwagę, iż zdaniem kontrolującym powyższe zaświadczenia winny być wydane zgodnie z aktualnym w tym czasie Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 stycznia 2012 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (tekst jedn. Dz. U. z 2012 r., poz. 186 z późn. zm.); - Przesłane zapytania ofertowe wraz z informacją cenową z dn. 25.06.2013 r. na następujące adresy mailowe: ➢ wloclawek@zdz-edukacja.pl (Zakład Doskonalenia Zawodowego z Włocławka), ➢ medical@poczta.pl (Zakład Usług Sanatoryjnych i Rehabilitacyjnych „Medical-Chemist” z Bydgoszczy), ➢ wloclawek@zak.edu.pl, ➢ cezenit@op.pl (Centrum Edukacji i Kultury „ZENIT” z Włocławka); - Otrzymane oferty cenowe od: ➢ Zakładu Usług Sanatoryjnych i Rehabilitacyjnych „Medical-Chemist” z Bydgoszczy (data wpływu: 28.06.2013 r.) na kwotę 11.000,00 zł, ➢ Zakładu Doskonalenia Zawodowego z Włocławka (data wpływu: 01.07.2013 r.) na kwotę 9.000,00 zł, ➢ Centrum Edukacji i Kultury „ZENIT” z Włocławka (data wpływu: 01.07.2013 r.) na kwotę 3.360,00 zł; - Umowę nr 1/2013 zawartą w dn. 24.07.2013 r. pomiędzy Powiatem Włocławskim, w imieniu którego na podstawie udzielonego upoważnienia występuje Agnieszka Łoboda – Dyrektor PCPR we Włocławku a Centrum Edukacji i Kultury „ZENIT” z Włocławka, reprezentowanym przez Romana Girczyc – Dyrektora na przeprowadzenie kursu komputerowego w wymiarze 40 godzin dla 8 osób niepełnosprawnych wymagających wsparcia osób drugich w terminie od 01.08.2013 r. do 14.08.2013 r. Do umowy dołączono załącznik nr 1 – Harmonogram realizowanych kursów/szkożeń/konferencji w ramach Działania 7.1 oraz załącznik nr 2 – informację cenową. Powyższa umowa została prawidłowo ologowana oraz zawierała w treści umowy informację o współfinansowaniu wynagrodzenia ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Kontrolujący stwierdzają, iż Beneficjent przestrzega zapisów wewnętrznego regulaminu zamówień poniżej 14.000 euro.
8	Pomoc publiczna				
8.1	Czy beneficjent posiada formularz informacyjny przedstawiany przez beneficjenta pomocy przy ubieganiu się o pomoc publiczną?		Nie dotyczy		Beneficjent w ramach kontrolowanego projektu nie ponosił wydatków objętych pomocą publiczną.
8.2	Czy beneficjent sprawozdaje do UOKiK z udzielonej pomocy publicznej w ramach realizowanego projektu?		Nie dotyczy		Uwaga jak w punkcie 8.1 Listy.
A	Pomoc publiczna na subsydiowane zatrudnienie				
8.3	Czy w ramach projektu subsydiowanego zatrudnienia powstały nowe miejsca pracy, które stanowią wzrost netto liczby pracowników w odniesieniu do średniego zatrudnienia z ostatnich 12 miesięcy w przeliczeniu na osobę zatrudnioną w pełnym wymiarze czasu?		Nie dotyczy		Uwaga jak w punkcie 8.1 Listy.